**华南农业大学返聘审批表**

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 身份证号码 |  | 职 务（职称） |  | 工 号 |  |
| 所在单位 |  | 退休时间 |  | 联系电话 |  |
| 返聘经费来源 | □学校 □自筹 □科研经费 |
| 返 聘 时 间 | 年 月 至 年 月 （共 个月） |
| 学校经费返聘（占编请填第1-3项；不占编请填第4项） | 占编 | 1 | 单位缺编/缺岗 | □是 □否 |
| 2 | 退休前聘期考核结果 | □合格 □不合格 |
| 3 | 退休前4年本科教学评教平均值在前60% | □是 □否 |
| 不占编 | 4 | 所带博士尚未毕业（学制年限内） | 学制内应毕业时间： 年 月 |
| 返聘岗位及工作任务 | **（**学校经费返聘的教学科研人员，返聘工作量（含研究生培养工作量）应达到返聘单位的平均工作量**）**  本人签名： 年 月 日 |
| 返聘待遇 | 1.科研经费、二级单位自筹经费返聘：返聘工资： 元/月，经费卡卡号： 。1. 学校经费返聘：

（1）管理、教辅人员：基本工资： 元，奖励性绩效工资 元；1. 教学科研人员：基本工资： 元，奖励性绩效工资由所在单位按照在职人员核算分配。

 项目负责人签名：  年 月 日 |
| 返聘单位意见 | （盖 章） 年 月 日 |
| 人力资源处意见 | （盖章）年 月 日 | 学校审批意见 | （盖章）年 月 日 |