附件2

笔试/面试情况记录表

用人单位（公章）： 记录日期：

|  |  |
| --- | --- |
| **招聘岗位** |  |
| **笔试/面试时间** |  | **笔试/面试地点** |  |
| **考官/评委情况** |
| 考官、评委人数、基本个人信息等情况。 |
| **应聘者情况** |
| 应聘者基本个人信息、学历学位信息、职业资格等。 |
| **笔试/面试情况** |
| 笔试/面试方式，流程，考官、评委打分、评审方式，最终录用结果等。 |
| **录用者情况** |
| **姓名** |  | **出生年月** |  |
| **最高学历学位** |  | **相关职业技能** |  |
| **录用原因** |
|  |

此表一式两份，双面打印，用人单位留存一份，人力资源处留存一份。